

הטכניון- מכון טכנולוגי לישראל
המרכז לקידום ההוראה

טיפים לתרגול יעיל

דוגמאות	מימד הוראה	חלק בשיעור
קישור להרצאה/תרגול לספר הלימוד ותרגילי בית	חזרה וקישור (חזרה על חומר עיוני רלבנטי, קישור לשיעור קודם, בדיקת ידע קודם)	פתיחת השיעור
לרשום את נושא השיעור ומטרותיו על הלוח	הצגת הנושא ומטרות השיעור	
למה חשוב, סיפור רלוונטי, גירוי לחשיבה. כניסה אנרגטית ומלאת בטחון	יצירת עניין ומוטיבציה ללמידת הנושא; הצגת רלבנטיות הנושא	
	ידע ומוכנות לשיעור (התמצאות ושליטה בחומר, הכנת השיעור)	גוף השיעור
מתן תת כותרות, למיין, לחלק ליחידות, להציג מטרות ביניים, להדגיש ולרשום מטרות עיקריות, לחזור על דברים חשובים	ארגון (עד כמה השיעור היה מובנה, מאורגן ומסודר)	
מהפשוט למורכב, מהתמונה הכללית לפרטים מהידוע לחדש, מהייצוג המוחשי לפורמלי, (מתן דוגמאות). לא לדלג על שלבים. חזרה על קשיים שהתגלו בשיעורי הבית, טון נעים, דיבור ברור, הפסקות של דקה שתיים ומתן אפשרות לשיחה	כושר הסבר (יכולת ההסבר בשיעור, בהירות)	
רלוונטיות לנושא, לחיים, לשרשרת, טון משתנה ולא מונוטוני, לא להיות תקוע באותה נקודה, גוון בהצגה, מתן הפסקות, הומור	יצירת עניין (עד כמה השיעור מעניין)	
הצגת שאלות לעודד חשיבה ולבדוק השגת מטרות ומידת הבנה, שיתוף של כמה שיותר. עורר דיון	שאלות המורה (שאלות לכלל - הימנעות מדו שיח פרטי, איכות וכמות השאלות, חזרה בקול על תשובות טובות, התייחסות ועידוד לעונים)	
לעודד שאילת שאלות, לחזור בקול על שאלות, להימנע מגלישה...	טיפול בשאלות תלמידים (חזרה על השאלה למען כולם, התייחסות לשאלות, עידוד לשאול)	
	סיכומי ביניים	
	גמישות (התאמת התכנון המוקדם לקורה בפועל-התאמת הרמה והזמנים)	
	תכנון הזמן וקצב (קצב השיעור - איטי מידי, סביר, מהיר מידי. יותר/פחות מידי חומר)	
	"משמעת/ הפרעות" (האווירה בכיתה, טיפול בהפרעות)	
כתב ברור, לוח מסודר, לא להפנות גב לכיתה, שקפים ומצגות ידידותיים	לוח והמחשה (שימוש בלוח, שקפים, חומר מודפס, מצגת)	
נועם הליכות, יחס חם, התייחסות רצינית לשאלות, אכפתיות, כבוד והגינות, התעניינות בקשיים, פתיחות לביקורת, חיוך 😊	יחס לסטודנטים	
		סיום השיעור
ע"י המרצה או על ידי הסטודנטים,	סיכום השיעור	
	בדיקת השגת מטרות	
	קישור לשיעור הבא	